記載例

常務理事	事務長	部　長	課　長	課長代理	係　長	係　員

様式コード
2 2 7 3

健　康　保　険
厚生年金保険

産前産後休業取得者申出書／変更(終了)届

令和 6 年 7 月 1 日提出

組合受付印

提出者記入欄		
事業所整理記号		事業所記号(被保険者等記号) 1 2 3 4
事業所所在地	〒 000 － 0000 東京都中央区〇〇町1-1-1	
事業所名称	〇△土建株式会社	
事業主氏名	土橋　建太	
電話番号	03 (1111) 1111	

社会保険労務士記載欄
氏　名　等

新規申出の場合は、共通記載欄に必要項目を記入してください。
変更・終了の場合は、共通記載欄に産前産後休業取得時に提出いただいた内容を記入のうえ、A.変更、B.終了の必要項目を記入してください。

共通記載欄(新規申出)

① 被保険者等番号	② 個人番号(基礎年金番号) ※70歳以上被用者の場合のみ
123	

③ 被保険者の氏名	④ 被保険者の生年月日	⑤ 備考
(ﾌﾘｶﾞﾅ) ケンポ　ハナコ 健保　花子	5：昭 7：平 9：令 ○ 01年 02月 03日	

⑥ 出産予定年月日	⑦ 出産種別
9：令 05年 04月 23日	0．単　胎 1．多　胎 ※ 出産予定の子の人数が2人(双子)以上の場合に「1.多胎」を〇印で囲んでください。

⑧ 産前産後休業開始年月日	⑨ 産前産後休業終了予定年月日
9：令 05年 03月 13日	9：令 05年 06月 18日

以下の⑪は、この申出書を出産後に提出する場合のみ記入してください。(⑩は記入不要です。)

⑩	⑪ 出産年月日
(ﾌﾘｶﾞﾅ) 記入不要	9：令　年　月　日

出産(予定)日・産前産後休業終了(予定)日を変更する場合　※必ず共通記載欄も記入してください。

A.変更

⑫ 変更後の出産(予定)年月日	⑬ 変更後の出産種別
9：令　年　月　日	0．単　胎 1．多　胎 ※ 出産予定の子の人数が2人(双子)以上の場合に「1.多胎」を〇印で囲んでください。

⑭ 産前産後休業開始年月日	⑮ 産前産後休業終了予定年月日
9：令　年　月　日	9：令　年　月　日

予定より早く産前産後休業を終了した場合　※必ず共通記載欄も記入してください。

B.終了

⑯ 産前産後休業終了年月日
9：令　年　月　日

○ 産前産後休業期間とは、出産日以前42日(多胎妊娠の場合は98日)～出産日後56日の間に、妊娠または出産を理由として労務に従事しない期間のことです。

○ この申出書を出産予定日より前に提出された場合で、実際の出産日が予定日と異なった場合は、再度『産前産後休業取得者変更届』(当届書の「共通記載」欄と「A.変更」欄に記入)を提出してください。休業期間の基準日である出産年月日がずれることで、開始・終了年月日が変更になります。

○ 産前産後休業取得申出時に記載した終了予定年月日より早く産休を終了した場合は、『産前産後休業終了届』(当届書の「共通記載」欄と「B.終了」欄に記入)を提出してください。

○ 保険料が免除となるのは、産前産後休業開始日の属する月分から、終了年月日翌日の属する月の前月分までとなります。

東京都土木建築健康保険組合